國立高雄餐旅大學

110學年度開學暨拜師感恩典禮第二次工作協調會

會議記錄

開會時間：110年9月2日(星期四)下午2時00分

開會地點：視訊會議

主持人：劉主任秘書維群

出席者：如簽到資料　　記錄：張益福

議　程：

壹、主席致詞

貳、工作報告

一、110學年度開學暨拜師感恩典禮第一次協調會會議記錄(如附件3)請參閱，亦同步公告於學務處網頁/快速連結/學務活動。

二、依據110年8月23日第二十七次緊急應變小組會議決議開學暨拜師感恩典禮活動採預錄影片線上辦理，相關內容調整如案由一。

參、討論案由

案由一：因應110年8月23日第二十七次緊急應變小組會議決議開學暨拜師感恩典禮活動採預錄影片線上辦理，相關調整內容如下，提請討論。

說明：請各組檢核所負責工作內容及預訂完成時間，如有問題，提請討論。

序號	工作內容	預定完成時間	負責單位
1	聯繫主禮官、讚禮官、貴賓及影片預錄	9月15日前	秘書室
2	推派教師代表及影片預錄	9月15日前	烘焙管理系
3	建立線上影片觀賞專區	9月24日前	圖書資訊處
4	新生入學本校人數前三名獎牌製作並郵寄	9月30日前	綜合業務組

討論：

一、 有關設立線上影片觀賞專區於上回協調會議結束後，與副學務長達成初步共識，為簡化後續繁瑣作業，同學具登入系統事實

即認定出席，不設限收看及上線時間長短，或填答問卷與否。【石圖書資訊處長岳峻】

二、 新生來源前三名獎牌目前已著手進行中。【陳行政助理麗紅】

決議：照案通過，請各單位按擬定工作內容及預定時間內完成。

案由二：請相關單位檢視所提經費需求表，如有異動，提請討論。

說明：

一、 檢附本次各單位所提經費預估需求表(**如附件1**)及109學年度預估需求表供參考(**如附件2**)。

二、 請各單位自行辦理相關採購及核銷作業。

討論：

一、 今年校慶本組於校園內環道佈置旗幟，故預編列膳費為園藝班工作同仁誤餐費，確認本次活動是否比照校慶需佈置?【汪組長秋瑛】

二、 本人於上次防疫小組會議報告今年拜師感恩典禮採無須到校方式預錄影片(主禮官、讚禮官、貴賓代表及師長代表)，並與去年活動影片同步放置專區，如同圖資長稍早提到模式不限制時間及 Q&A 辦理，所以並無場地佈置需求。【張軍訓室主任兼副學務長德平】

決議：原則上照案通過如附件一，各單位如欲經費修正請於今(2)日17時前向承辦單位提出。

肆、臨時動議

伍、散會

附件1

110學年度「開學暨拜師感恩典禮」各單位經費預估需求表

經費項目		經費明細				
		數量	單價（元）	總價	內容說明	備註
業務費	鐘點費	1批	10,000	10,000	【公關組】讚禮官及貴賓代表出席10,000元	
	材料費	1批	3,000	3,000	【公關組】花束3,000元	
	翻譯費	1批	3,500	14,000	【公關組】主(讚)禮官及貴賓(教師)代表	
	感謝獎座	4只	2,200	8,800	【綜業組】新生錄取學校前三名(預編並列前三)8,800元	
	膳費	1批	6,405	6,405	【事務組】1,105元【公關組】5,300元	
	小計			42,205		
雜支	雜項支出	1式	6000	6000	【事務組】5,000元【公關組】1,000元	
	小計			6,000		
合計				48,205		

附件2

109學年度「開學暨拜師感恩典禮」各單位經費預估需求表

經費項目		經費明細				
		數量	單價（元）	總價	內容說明	備註
業務費	印刷費	1批	30,000	30,000	【生輔組】活動手冊及布條印製30,000元	
	鐘點費	1批	28,000	28,000	【事務組】18,000元 【公關組】10,000元	
	材料費	1批	23,000	23,000	【事務組】供桌用品6,000元、六禮及束脩11,000元、胸花3,000元 【公關組】花束3,000元	
	感謝獎座	4只	2,200	8,800	【綜業組】新生錄取學校前三名(預編並列前三)8,800元	
	場地佈置費	1式	186,300	186,300	【生輔組】LED 電視、音響設備及攝錄影98,000元 【事務組】盆栽租借11,000元、鮮花佈置45,000元、圓椅及折疊椅租借21,000元 【課指組】12米充氣城堡拱門租用7,500元、歡迎布條製作3,800元	
	膳費	1批	39,400	39,400	【事務組】2,340元【課指組】10,500元 【住輔組】4,260元【生輔組】15,900元 【公關組】6,400元	
	小計			315,500		
雜支	雜項支出	1式	10,100	11,000	【事務組】5,000元【生輔組】5,000元 【公關組】1,000元	
	小計			11,000		
合計				326,500		

附件3

國立高雄餐旅大學

110學年度開學暨拜師感恩典禮第一次工作協調會

會議記錄

開會時間：110年8月18日(星期三)下午2時00分

開會地點：視訊會議

主持人：劉主任秘書維群

出席者：如簽到資料　　記錄：張益福

議　程：

壹、主席致詞

貳、工作報告

一、109學年度開學暨拜師感恩典禮會議

〈主席指裁示事項執行情形管制表〉

項次	主席指裁示事項	辦理單位	執行情形	備註
1	請營繕組於活動前一日1730至2000及當日1330至1730協助冷氣開放並管控適當溫度	營繕組	將於活動前2週向承辦單位申請	持續管制
2	請事務組製作餐旅管理研究所木製地牌	事務組	於109年8月19日聯繫承辦單位	持續管制

二、請相關單位於8/27前彙整並繳交經費預估需求表(如附件5)。

三、請各學院於9/15前彙整並繳交所屬科系所之相關拜師及授拜代表名單至生輔組辦理；另請烘焙管理系選派教師一名擔任典禮教師代表接受託付書及致詞(如附件7及8)。

四、109學年度開學暨拜師感恩典禮第二次工作協調會會議記錄(如附件6)請參閱，另公告於學務處網頁/快速連結/學務活動。

參、討論案由

案由一：典禮程序、任務編組及工作時程管制，是否得當(如附件1至3)，提請討論。

說明：請各組檢核所負責工作內容及預訂完成時間，如有問題，提請討論。

討論：

一、　因應高雄市政府於8月17日所公佈開學指引，有關各校開學典禮須採線上或取消辦理，雖然本校為大學自主，但因屬地仍是高雄市政府管轄，是否將上述指引納入第二次會議考量之內。【利組長政平】

二、　開學暨拜師感恩典禮活動是本校既有傳統活動之一，此次因疫情及市府

最新開學防疫指引，若確定更改成線上辦理，建議請秘書室預先聯繫四大代表(主禮官、讚禮官、貴賓及教師代表)並完成影片預錄，結合去年活動影片比照先前其他活動由圖資處設立專區供學生觀看。【張軍訓室主任德平兼副學務長】

決議：雖然目前為二級警戒狀況，但因疫情變化難以掌握,且距離活動尚有一個半月左右的時間，故於9月2日第二次協調會將依疫情狀況，決議本次活動將採實體舉行或改為線上辦理，請承辦單位隨時掌握疫情動態。【劉主任秘書維群】

案由二：請相關單位檢視去年109學年度經費預估需求表，如有異動，提請討論。

說明：活動經費以不超過往年預算為原則，檢附109學年度各單位經費預估需求表(**如附件4**)，110學年度比照辦理，如有異動，提請討論。

決議：照案通過，請各相關單位於期限內繳交預估需求表。【劉主任秘書維群】

肆、臨時動議

伍、散會