國立高雄餐旅大學學務處諮商輔導組

遠距通訊輔導服務同意書

您好，為使遠距通訊輔導順利進行，將對輔導過程作以下說明：

一、 通訊輔導服務條件：輔導人員將評估您是否適合進行遠距通訊輔導，包括心理準備度、是否有急性精神官能症或自傷傷人疑慮、是否有轉介精神醫療需求、相關法規考量…等。若有自傷/自殺等特殊狀況，將會轉介相關資源，或在防疫安全的前提下，安排以當面會談的方式進行。

二、 遠距身份核對：初次進行遠距通訊輔導前，請於視訊鏡頭前出示含照片之身份證件供晤談人員核對身份。

三、 遠距輔導環境：

1. 應自行安排可獨處、安全及隔音良好之環境；為保障您的權益，輔導人員同時保有其專業判斷，若環境不符合以上規定，可即時停止遠距通訊輔導。
2. 通訊輔導將會以線上視訊方式進行；若已與您約定好通訊輔導時間，您最晚將會在每次通訊輔導時間前 10 分鐘前收到連結網址。

四、 保密原則：您的晤談資料將受到嚴格的保密，除下列狀況

1. 當您所提內容有立即而明顯危急自己或他人生命財產安全之情況時，諮輔組必須知會相關人員來共同協助您，以提供您即時且完善的保護。
2. 在您的狀況需轉介醫療機構，或需透過專業心理人員集體協助時。
3. 當您所提內容涉及性別平等教育法、刑法、兒少福利法、家庭暴力防治法等法時，均需依法辦理。
4. 倘若您即將離校(ex.退轉學、畢業升學等)，輔導人員將評估您是否有持續接受關心輔導之需要，若有其必要，將會請下個就讀學校的輔導人員協助關心您，以提供持續且完善的輔導協助。

若有以上之情事，基於保護您的安全，輔導人員將視實際情況需要，與相關人員(例如父母、導師、教官…等)聯繫，討論建立保護您安全之輔導策略；若牽涉通報規定，將依法進行校安、社政通報，或尋求警政單位協助。

五、 通訊輔導時間：每次 50 分鐘，每週以一次為原則，一學期最多輔導六次，若遇特殊情況可調整次數。若您因故無法上線，請在約定晤談時間前 24 小時來電諮輔組(07)8060505 轉分機 13302~13304 告知取消晤談，若您二次無

故缺席，諮輔組得不再保留您的輔導時段，以免影響其他申請者之權益。

六、 您可要求停止晤談或是與輔導人員討論予以轉介；同樣的，若輔導人員考量個人能力限制、價值觀及您的最佳利益等因素，得提出轉介安排，轉介前需徵求您的同意。通訊輔導期間，倘若輔導人員評估通訊輔導對您幫助有限，在符合防疫安全前提下，則會改以當面會談方式進行。

七、 禁止錄音(影)：為保護您個人的私密性，輔導過程禁止進行側錄，如有相關不從勸阻之情形，則輔導人員將尋求法律途徑處理。
(例外情況:若輔導人員為了更有效的協助您解決困擾，而有錄音之需求，在錄音前一定會徵求您的同意，並另外簽署錄音同意書，您有權力決定是否接受。)

八、 為維護晤談品質，請於輔導前先將手機轉為靜音或關機；輔導過程中禁止飲食和從事與視訊輔導無關之事務。

九、 其他：本同意書若是有任何疏漏或考慮未周延之處，可與輔導人員共同討論，並於簽訂契約之時雙方就討論結果作修正調整或補充之。

本人簽名：_____

居住地址：_____

通訊輔導地址：□同居住地址；□其他(請註明地址)_____
(備註：若通訊輔導地址有變更，應通知輔導人員。)

緊急聯絡人：_____ 關係：_____ 電話：_____
(備註：若有安全疑慮，除父母為緊急連絡對象外；請提供一名居住或通訊輔導地之聯繫對象。)

填寫日期：_____年_____月_____日

輔導人員簽名：_____ _____年_____月_____日