學務處原住民族學生資源中心

國立高雄餐旅大學學務處111年度重大工作期程一覽表

姓名	年	上半年						下半年					
	月	1月	2月	3月	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月
林怡君		1.26-27日辦理原鄉部落樂活體驗營。 2.15日前完成111年原住民族學生資源中心計畫申請案，報送教育部核定。 3.19日召110學期第1學期第6次處務會議。	1.19日召開110年度第2學期第1次處務會議。 2.26日前完成110年原住民族學生資源中心計畫收支結算表1份與賸餘款支票（經資門分膳）辦理核結。 3.111年工讀金修正方案提交行政會議審視。 4.原鄉部落樂活體驗營經費及成果核銷。	1.召開110學年度第2學期第2次處務會議。 2.4日辦理原住民學生期初茶會。 3.10、17、24、31日辦理原住民族文化及語言課程。 4.準備規劃5月高教深耕計畫-志工團及原住民族學生資源中心計畫「部落美食教育活動」。	1.召開110學年第2學期第3次處務會議。 2.1日辦理原住民學生生涯輔導活動。 3.8日及22日辦理原住民學生課業輔導課程。 4.7日、21日及28日辦理原住民族文化及語言課程。	1.召開110學年第2學期第4次處務會議。。 2.5日、12日、19日及26日辦理原住民族文化及語言課程。 3.22至23日辦理高教深耕計畫-志工團及原住民族學生資源中心計畫「部落美食教育活動」。 4.6日及20日辦理原住民學生課業輔導課程。	1.召開110學年第2學期第5次處務會議。 2.2日及9日辦理原住民族文化及語言課程。 3.8日辦理原住民學生畢業送舊。 4.10日辦理原住民學生生涯輔導活動。 5.規劃110學年第2學期原住民族學生活動預定表。	1.召開110學年第2學期第6次處務會議。	1.召開111學年第1學期第1次處務會議。	1.召開111學年第1學期第2次處務會議。 2.辦理原住民族文化學習及語言學習課程。 3.準備辦理10月份原住民族創意料理研習活動。 4.辦理110學年第2學期原住民族學生資源中心諮詢委員會議。	1.召開111學年第1學期第3次處務會議。 2.辦理原住民族文化學習及語言學習課程。 3.辦理原住民族創意美食料理技藝研習。 4.辦理原民族學生課業輔導課程及生涯輔導活動。 5.預先通知單位特色主題計畫結算至11月30日。	1.召開111學年第1學期第4次處務會議。 2.辦理原住民族文化學習及語言學習課程。 3.辦理原住民族課業輔導及課業輔導課程。 4.結算全校111年工讀金使用情形。 5.估算111年度全校工讀金預算及準備於12月初召開全校工讀會議(發開會通知單)。 6.111年特色主題計畫結算至11月30日。 7.通知單位特色主題結報彙整資料繳交日期。 8.規劃111學年第1學期原住民族學生活動預定表。 9.上簽請示上級原資助理續聘案。	1.召開111學年第1學期第5次處務會議。 2.辦理原住民族文化學習及語言學習課程。 3.辦理原住民學生期末茶會。 4.月初召開111年使用檢討及下年度(112年)分配會議。 5. 上簽112年度原鄉樂活體驗營於寒假辦理。 6.31前函送112年特色主題計畫申請及111年成果報告。 7.高教深耕附錄二計畫結案。 8.提早上簽申請112年高教深耕附錄二計畫經費預借使用。